



**П Л А Н**  
**мероприятий по противодействию коррупции**  
**в Государственном автономном учреждении здравоохранения**  
**Павловский детский санаторий Республики Башкортостан**  
**на 2020 год**

№	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Главный врач	Ежегодно
2	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	Комиссия	Ежегодно
3	Составление обособленного плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения на финансовый год и целевое использование бюджетных средств.	Комиссия, начальник ПЭО	Ежегодно
4	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников учреждения.	Комиссия	Ежегодно
5	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг для нужд учреждения.	Комиссия	Постоянно
6	Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками ГАУЗ ПДС РБ.	Комиссия	Постоянно
7	Осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.	Комиссия	Постоянно

8	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.	Комиссия	Ежегодно
9	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции.	Комиссия	Ежегодно
10	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	Комиссия	Постоянно
11	Анализ и изучение информации о применении антикоррупционных механизмов в системе кадровой службы.	Комиссия	Ежегодно
12	Организация проверки порядка заключения и исполнения договоров (контрактов), заключаемых для обеспечения деятельности учреждения.	Комиссия	Постоянно
13	Мониторинг цен на продукцию, закупаемую для нужд учреждения.	Комиссия	Постоянно
14	Обеспечение повышения профессиональной подготовки сотрудников учреждения, занятых в сфере размещения муниципального заказа.	Комиссия	Постоянно
15	Предотвращение и урегулирование конфликтов интересов в учреждении.	Комиссия	Постоянно
16	О недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением.	Комиссия	Постоянно
17	Ежегодное представление руководителем ГАУЗ Павловский детский санаторий РБ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Комиссия	Ежегодно